



-toppen af Falster



GULDBORGSUND

NØRRE VEDBY
SKOLE &
BØRNEHUS

Princip for skole/hjem samarbejdet og meddelelsesbog Udvikling - Fællesskab - Glæde – Mangfoldighed

Formål

Nr. Vedby Skole og Børnehus ønsker at skabe gode rammer for elevernes trivsel og faglige udvikling. En forudsætning for dette, er at skabe bedst mulig kommunikation og samarbejde mellem forældre, lærere og klassen, og at inddrage forældrene i skolens liv og hverdag.

Forældremøder

Der afholdes et til to forældrearrangementer pr. skoleår, hvoraf min. et af dem er et forældremøde. Mødet kan afholdes trinvis med fælles orientering og klassemøder.

Det tilstræbes at det første forældremøde afholdes med udgangen af september måned. Her introduceres forældrene til skolens ordensregler og skoleårets indsatsområder.

På det første forældremøde i skoleåret bør der vælges 2-3 repræsentanter til klasseråd, der kan stå for sociale arrangementer i løbet af skoleåret.

Repræsentanterne vælges som udgangspunkt for et år ad gangen.

Klasserådet kan bl.a. sammen med klasselærere planlægge forældremøder og klassearrangementer. Klassens lærere deltager i klassearrangementer, der er planlagt i samarbejde mellem lærere og klasseråd og som afholdes på hverdage. Det forventes at klassens lærere deltager i min. et årligt arrangement af ovennævnte karakter. Skolens lokaler kan evt. lånes i den forbindelse. Dette aftales med sekretæren.

Specielt for kommende 0. klasser: Skolen afholder et forældremøde for forældre og børn i kommende 0. kl. inden sommerferien. Dette foregår i samarbejde med SFO og børnehaven.

Gældende for autismeafdelingen

I autismeafdelingen afholdes der et årligt forældremøde i efteråret, som består af en fællesdel og klasseopdelt. Der dannes der ikke klasseråd, i stedet planlægges og afholdes fælles sociale arrangementer af skolen.

Skole/hjemsamtaler og meddelelsesbog

Der afholdes som udgangspunkt to skole/hjemsamtaler hvert skoleår. En i efteråret og en i foråret. Disse samtaler afholdes med to af klassens personaler.

Meddelelsesbogen danner grundlag for skole/hjemsamtalen i foråret og anvendes af personale som et redskab til forberedelse af denne samtale.

Meddelelsesbogen skal derfor min. opdateres og genudgives i forbindelse med skole/hjemsamtalen i foråret.

Som udgangspunkt deltager eleverne i samtalerne jf. Barnets lov.

I 0. – 3. kl. deltager kontaktpædagog fra SFO ved én af samtalerne i året.

I almindelens 1. klasse kan skole/hjemsamtalen i efteråret foregå ved tilbud om hjemmebesøg.



-toppen af Falster

Gældende for autismeafdelingen

I autismeafdelingen deltager både skolepædagog og klassens lærere ved skolehjem samtalerne. Fra 8. klasse deltager UU-vejlederen også. Det er frivilligt for eleverne i autismeafdelingen at deltage i skole/hjem samtalerne.

For autismeafdelingen gælder at handle- og udviklingsplanerne (HUP) implementeres i meddelelsesbogen og opdateres 3 gange årligt.

Alle elever i autismeafdelingen har egen kontaktbog på Aula.

Indhold og krav til meddelelsesbogen

Følgende praksis er gældende på Nørre Vedby Skole og Børnehus:

- Meddelelsesbogen er digital og kan tilgås via Aula.
- Meddelelsesbogens fokuspunkter er formuleret med afsæt i, hvordan skolen kan understøtte elevens faglige udvikling og trivsel.
- Fokuspunkter kan være såvel individuelle som fælles for en klasse eller en årgang.
- Fokuspunkter kan også være rettet mod det pædagogiske praksis.
- Meddelelsesbogen skal formuleres i et anerkendende sprog, hvor der er fokus på elevens ressourcer.

Indhold for den enkelte elev:

- For Børnehaveklasse: Sprog og matematisk opmærksomhed.
- For 1.-9. klasse: dansk og matematik.
- For Børnehaveklasse til 9. klasse kan der tilføjes yderligere fokuspunkter, som vurderes væsentlige for at understøtte elevens udvikling, herunder særlige indsatser for eleven.
- For elever i 7.-9. klasse skal meddelelsesbogen indeholde elevernes tanker om uddannelse efter folkeskolen, herunder hvilke faglige krav, der eventuelt skal opfyldes i den forbindelse.

Kommunikation

Kommunikation mellem skole og hjem foregår primært via AULA.

Skolen henviser til brugen af principper for "God kommunikation", som er visualiseret gennem kommunikationsblomsten (se bilag 1).

Skolen giver løbende information via AULA. Kommunikation foregår som udgangspunkt i skolens åbningstid, som er alle hverdage mellem kl. 7.50 til 15.

Skolens ledelse udsender nyhedsbreve via AULA med jævne mellemrum, der stræbes efter 4 gange årligt.

Skolen orienterer i muligt omfang om lærerbesætningen og classesammensætning for det kommende skoleår via AULA inden sommerferien.

Alle klasser har som udgangspunkt én kontaktperson i skolebestyrelsen.



-toppen af Falster



Forældreansvar

Skolen forventer, at forældrene påtager sig deres forældreansvar og er villige til at indgå i et samarbejde, for at skabe den bedst mulige skolegang for alle. Dette indebærer, at forældre, elever og lærere i samarbejde skaber gode rammer for undervisningen. Rettesnøre og udgangspunktet for samarbejdet er skitseret i Kommunikationsblomsten.

Skolen anbefaler alle forældre at tjekke Aula hver dag.

Fremmøde

Gennem kontinuerligt fremmøde ønsker skolen at sikre elevernes trivsel og faglige udvikling. Skolen forventer derfor at forældre og elever overvejer fritagelse fra undervisningen i så reduceret omfang som muligt. Forældrene opfordres til så vidt det er muligt at placere læge-, tandlæge, fysioterapi aftaler mm. uden for skoletiden. Ønskes fritagelse fra undervisningen i et omfang af 2 eller flere sammenhængende dage, skal der rettes henvendelse til skolens ledelse om dette.

Vedtaget af skolebestyrelsen
24. januar 2024



-toppen af Falster



**NØRRE VEDBY
SKOLE &
BØRNEHUS**

Bilag 1



Tal pænt

