

Til bestyrelsesmedlemmerne i "Nr. Vedby skole & Børnehus"

REFERAT AF BESTYRELSESMØDE

11. december 2019 (kl. 17.00-19.30)

Deltagere: Anne Cathrine Wilhjelm, Jeannette Klit Thomasberg, Bettina Lang Lundgaard, Jean Delon, Rasmus Jacobsen von Würden, Lisbet Jakobsen, Marie-Elisabeth Christensen, Bjørg Hjort Nørgaard, Christina Petersen, Søren Kastrup, Mette Myron, Anne Bonde Andersen og Steen Blom.

Fraværende: Annemette Andersen(orlov), Malene Frank, Yvonne Olsen, Dorte Dangaard

Kommentar til dagsorden: Møderække under eventuelt.

Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet d. 24/10-2019: Ja

Kortere orienteringspunkter

1.Kort nyt fra formand og ledelse.

(CELF besøg, billeder, karakterer/soc.øk., valgfag m.m.)

Steen Blom orienterede om:

Center for Familie Forebyggelse har 2 ledere sygemeldt, derfor varetager Center for børn og læring to centre pt.

CELF projektet kører på sidste år.

7. kl. har her i dec. fået en pris for samarbejde og hygiejne, og en samlet 2. plads i kokkedysten på CELF.

Der er problematikker omkring billedoptagelser pt. i skole og børnehave.

Skolen er vurderet til ca. 130.000.000 kr. Derfor installeres nu et AB-anlæg for at højne sikkerheden.

Der er ønske om at se nærmere på karakterer/soc.øk kriterier. På næste møde kommer Steen Blom med oplæg til drøftelse af karakter/soc.øk. kriterier.

Rengøringen har været i udbud, men skal gå om.

Der er uro i kommunen omkring indskrivning til børnehaveklasse i 20/21.

Mette Myron: Der kommer et tilbud til udskolingen 7. 8. og 9. kl. i uge 4 vedr. snus og tobak. Punktet tages op på et bestyrelsesmøde efterfølgende.

Anne Cathrine Wilhjelm orienterede om:

Der har været et møde med ungdomsskoleleder Johannes Alban. Alle vil gerne se fremad, og hvad gør vi i 2020? Johannes har tilbudt at deltage i et bestyrelsesmøde i det nye år. Johannes vender tilbage med mere info om hvad Ungdomsskolen vil tilbyde i 2020.

Valgfag drøftes på næste bestyrelsesmøde.

2. Kort nyt fra NVF.

Anne Cathrine Wilhjelm orienterede om:
Intet.

3. Kort nyt fra elevrådet.

Marie og Bjørg orienterede om:
Eleverrådsmøde er planlagt til d. 14.01.2020.

4. Kort nyt fra personalet.

Søren orienterede om:
Pædagogerne har fået ny tillidsrepræsentant Maja Bremer Kuhn-Hansen.
Der er julefrokost for personalet fredag d. 13.12.19.

Christina orienterede om:

Der har været afholdt juletræsfest. Børnehaven har været i Nr. Vedby kirke. Glæder sig til indvielse af den nye legeplads.

Der er pasning af et par børn i SFO d. 23.12.19

Anne Bonde orienterede om:

Der arbejdes med HUP'er der danner grundlag for revisitation til autismeafdelingen i 2020-21.

Til drøftelse, og evt. beslutning

5. Budget/Regnskab dec/2019 med forbrugsprocenter. (AB)

I særlig grad med fokus på nedrivning og sikring af skolegård.

Der ønskes fra ledelsens side et større punkt på kommende bestyrelsesmøde vedr. økonomi. Overskuddet forventes pt. på ca. 900.000 kr.

Bestyrelsen er bekymret for styringen af økonomien, og ønsker det uddybet på kommende møde.

Steen Blom og Anne Cathrine Wilhjelm drøfter inden jul om der skal ske indkøb, så overskuddet bliver mindre.

6. Byggeri – kort status (Autisthus/legeplads) (ST/MM)

Mette Myron: Der er indvielse af den nye legeplads i Ønskeøen fredag d. 13.12.19. Det har været en god proces. Der søges penge til renovering af den resterende legeplads i Ønskeøen i 2020.

Steen Blom: Det kører efter planen med byggeriet for elever og med autisme.

Depotet er ryddet.

Fundamentet er støbt. Betonelementerne kommer i uge 3. En del af parkeringspladsen ud mod landevejen er spærret til byggeriet. Cykelskuret mod øst er etableret i samarbejde med 9 kl. Cykelskuret med vest er ved at være færdigt.

Bestyrelsen ønskes inddraget når det handler om parkering og udenomsarealer.

7. Digital Dannelse – opsamling! (ACW)

Særligt indsatsområde for dette skoleår. Tilbage melding fra udvalgs møde pba.

Personalemøde. Der ønskes både en drøftelse af det rent dannelsesmæssige aspekt: Hvad skal eleverne undervises i, hvor ofte og med hvad? Men også det rent principielle, omkring brugen af eks. mobiltlf. I både undervisningstiden og frikvartererne.

Der har været møde i arbejdsgruppen d. 29.11.19. Generelt har der været positive tilbagemeldinger vedr. mødet d. 02.10.19, hvor personale og bestyrelse deltog. Center for Digital Dannelse kom med et oplæg.

Center for Digital dannelse har undervisningstilbud (pakker) som bestyrelsen foreslår vi indkøber og afprøver i 2020.

En lærer tester det med eleverne pt. Læreren melder tilbage, at det er et godt materiale der er nemt at gå til, og er afstemt efter elevernes alder. Prisen er meget rimelig.

Ønske om fælles temadag for alle elever og personale i foråret med den "store" pakke. Derefter ønsker bestyrelsen en tilbagemelding, om det er noget der skal fortsætte.

Der foreslås 2 modeller til afprøvning:

Model 1

Bh. kl. – 5 kl. ingen telefoner – opbevares i mobilhotel. 6 – 9 kl. har mobiltelefon.

Model 2

Alle elever afleverer telefonen hver morgen, og eleverne har dem ikke om formiddagen. De får dem efter 5 lektion.

Det er en forsøgsordning der kører i ½ år og evalueres derefter.

Der arbejdes på en løsning i forhold til betaling med mobilepay i boden.

Afklaring i forhold til ordblinde elever, og elever med særlige behov.

Der er flest der er for, at vi afprøver model 2. Reglerne gælder for alle inkl. personale.

Vikarerne skal instrueres særskilt. Mobilprincipperne genbesøges. Mobilhoteller indkøbes til alle klasser.

Har eleven ikke afleveret om morgenen, inddrages den og afleveres på kontoret, hvor den kan afhentes efter endt skoledag.

Introduceres i januar 2020.

8. Elevfravær (ST).

Ud over national og kommunal indsatsområde, er dette yderligere belyst i Dialogmøder, og kurser hvorfra der kan refereres. Formålet med dette møde er at belyse, hvordan skolen vil håndtere den nye bekendtgørelse om fravær, der træder i kraft 01.01.20. (Se BEK nr. 1063 af 24/10/2019 – samt gerne vejledningen til samme).

I vejl. Fra BØRNE- og UNDERVISNINGSMINISTERIET, følger der også et forældrebrev – som skolen anbefaler sendes ud til alle forældre. (Fremlægges på mødet)

Steen Blom orienterer. Der er både et nationalt og kommunalt indsatsområde.

Fraværet deler sig i 3 punkter.

- 1) Sygdom**
- 2) Ekstraordinær frihed**
- 3) Ulovligt fravær**

Pt. er programmet til registrering ikke tilgængeligt.

Der kan sendes et link med ministeriets hjemmeside, til dem der vil vide mere.

Vejledning til forældre til børn i folkeskolen sendes ud inden jul. Efter jul laver Anne Cathrine Wilhjelm og Jeannette Thomasberg en pixi udgave, og det sendes ud en gang mere.

Hvilke dilemmaer opstår der?

9. Eventuelt.

Møderække: Torsdag d. 16.01.20 kl. 18.30.

Forslag til ny møderække foreligger til næste møde.

Forslag om at mødetidspunktet ændres til kl. 17.00 el. 18.30

Anne Cathrine Wilhjelm sagde tak for godt samarbejder i bestyrelsen i 2019.

Mødet slut: kl. 19.41

Referent: AB.

Næste møde: 16.01.2020

Vente punkter til næste møde: Tobak/snus, Karakterer vs. socioøkon. Ref., trafikpolitik, sfo- målsætning og indholdsbeskrivelse, valgafg 2020/21