

Til bestyrelsesmedlemmerne i "Nr. Vedby skole & Børnehus"

REFERAT AF BESTYRELSESMØDE

16. januar 2020 (kl. 18.30-21.00)

Deltagere: Anne Cathrine Wilhjelm, Jeannette Klit Thomasberg, Bettina Lang Lundgaard, Jean Delon, Rasmus Jacobsen von Würden, Malene Frank, Lisbet Jakobsen, Marie-Elisabeth Christensen, Bjørg Hjort Nørgaard, Christina Petersen, Søren Kastrup, Yvonne Olsen, Mette Myron, Anne Bonde Andersen og Steen Blom.

Fraværende: Annemette Andersen(orlov), Dorte Dangaard

Kommentar til dagsorden: Ingen

Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet d. 11. december - 2019: Godkendt

Kortere orienteringspunkter

1. Kort nyt fra formand og ledelse.

(DD/mobilpol. Afventer udvalgsarbejde)

Steen Blom orienterede om:

Arbejdsudvalget omkring Digital Dannelse skal mødes inden punktet kommer på dagsorden.

Mette og Steen skal på seminar i uge 4 - onsdag til fredag.

Der kommer nye børn/elever både til skolen og til Børnehuset.

Der er en ny pulje til legeplads i Børnehuset.

Helhedsplanen opdateres og der søges penge til at få renoveret den resterende del af legepladsen i Børnehuset.

Anne Cathrine Wilhjelm orienterede om:

Lolland Falsters Lærerforening har taget initiativ til: Hvad kan vi gøre for Folkeskolen på Lolland og Falster?

Bestyrelsen er inviteret til at deltage.

Vi afventer.

2. Kort nyt fra NVF.

Anne Cathrine Wilhjelm orienterede om:

Møde d. 30.01.20. Birgit er sygemeldt. Ea Brodka Andersen træder til og hjælper.

Ungdoms -og formiddagsforum kører som det skal.

3. Kort nyt fra elevrådet.

Marie og Bjørg orienterede om:

Elevrådet er præsenteret for Digital Dannelses beslutningen, at skolen skal være mobilfri indtil kl. 12.45 hver dag i en periode. 7. kl synes ikke det er nødvendigt. Alle er villige til at afprøve beslutningen. Punktet drøftes på hver bestyrelsesmøde fremadrettet.

Drøftelse af toiletforhold og byggeriet.

4. Kort nyt fra personalet.

Søren orienterede om:

9 kl. er i gang med terminsprøver.

Christina orienterede om:

Opstart af nye børn og omrokeringer af børn i Børnehuset.

Yvonne orienterede om:

Stille og rolig opstart efter nytår.

Til drøftelse, og evt. beslutning

5. Møderække forår 2020

Forslag fremlægges på mødet – samt drøfte nyt mødetidspunkt (f.eks. 17.00?)

Torsdag d. 20/2 - onsdag d. 1/4 – onsdag d. 6/5 – torsdag d. 11/6.

Klokken 18.00.

6. Regnskabsopfølgning på 2019 (AB)

Herunder evt. personalemæssige konsekvenser for de enkelte afdelinger.

Anne gennemgår regnskabet for 2019, og det aftales at budgettet for 2020 fremlægges på bestyrelsesmødet d. 01.04.20.

7. Byggeri (AB &ST)

Kort status – samt især præsentation af forslag for udeområder (legepladser, skolegård, samt tilkørselsforhold til skolen fra Vigvej). Bestyrelsen bedes forholde sig til dette forslag, så arbejdsgruppen kan lave endelig indstilling til arkitekterne.

Steen introducerer. Det går godt med byggeriet. Terminerne holder pt. Elementerne kommer i uge 7.

Der er lavet et forslag, som er udgangspunkt for de videre drøftelser.

Bestyrelsen havde input især til parkering og kiss and ride.

Ledelsen henvender sig til arkitekten med input og arkitekten laver udkast.

8. Ledelsestilsyn (MM & ST)

Opfølgning på netop gennemført tilsyn fra forvaltningen. Ledelsen vil gennemgå de data og de Fokusområder der er aftalt for fremtiden. Mulighed for at bestyrelsen selv kan vælge særområder, til fortsat fokus for skole og bhv.

Steen introducerer. Kommentaren ved ledelsestilsynet var at institutionen er præget af ordentlighed. Vi er meget ambitiøse, og der er ikke noget vi skal "arbejde" med. Vi er fuldt ud på højde med andre skoler. Målaftaler gennemgås. Der laves nedslag i diverse data.

Elevernes trivsel tages op på et kommende bestyrelsesmøde. Data ligger på uddannelsesstatistik.dk

Link: <https://uddannelsesstatistik.dk/pages/grundskolen.aspx>

9. Elevfravær (ST)

Ny bekendtgørelse er trådt i kraft. En række procedurer skal aftales og iværksættes. Efter KL's anvisning kan bestyrelsen forholde sig til en række vilkår forinden dette – se venligst udsendte bilag, der udsendes snarest muligt.

Det er lagt ud til den enkelte skole, at finde en løsning til registrering af fravær.

Bestyrelsen kommer med udkast til procedure og svar på spørgsmål fra KL.

Bestyrelsen tager derefter stilling til evt. indkøb af program til registrering.

Der nedsættes et udvalg til arbejdet: Rasmus, Søren, Jeannette, Anne og Steen.

12. Eventuelt.

Intet.

Mødet slut: kl. 21.00

Referent: AB.

Næste møde: torsdag d. 20/2 2020 kl. 18.00. Uændret forplejning.

Vente punkter til næste møde: Tobak/snus, Trafikpolitik, SFO – målsætning og indholdsbeskrivelse, Valgfag 2020/21.